

ОБСУЖДЕНО

педагогическим советом

МБОУ «Бенойская СОШ»

(протокол от 29.08.2023г №1)

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБОУ «Бенойская СОШ»

З.У.Демельханова

Приказ № 160 от 29.08.2023г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МБОУ "БЕНОЙСКАЯ СОШ", Демельханова Заира Увайсовна, ДИРЕКТОР Сертификат 01AE2A8300BAFF68A4BE36649F2E7884A

ПЛАН

методической работы

МБОУ «Бенойская СОШ»

на 2023-2024 учебный год

| Мероприятие | Сроки | Направление деятельности | Содержание | Ответственные |
|--|-------------------|---|---|-----------------------------------|
| АВГУСТ | | | | |
| Выбор модели методической работы школы | 4-я неделя | Организационная | Определить модель методической работы в зависимости от ключевой идеи школьной методической работы | Демельханова З.У. |
| Заседание методического совета | 4-я неделя | Диагностическая , организационная коррекционная | Проанализировать, как реализован план методической работы на предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Определить основные проблемы, пути выхода, наметить мероприятия, направленные на повышение качества образования. Провести обсуждение ООП НОО и | Председатель методического совета |

| | | | | |
|---|-----------------------|-----------------|--|-----------------------------------|
| | | | ООО, разработанных по ФОП НОО и ООО, провести обсуждение ООП СОО, разработанной по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО, внести в план работы методического совета на учебный год мероприятия, связанные с реализацией ООП по ФОП | |
| Мастер-класс по реализации модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания | 4-я неделя | Развивающая | Повысить уровень компетентности классных руководителей по вопросам реализации курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном». Проверить соответствие планов воспитательной работы рабочей программе воспитания | Замдиректора по ВР |
| Мастер-класс для учителей по оформлению школьной документации | 4-я неделя | Развивающая | Проработать вместе с учителями вопросы по составлению рабочих программ, в том числе тематического планирования, и другой школьной документации. Проконсультировать педагогов, как реализовывать воспитательный потенциал урока в соответствии с модулем «Школьный урок» рабочей программы воспитания, как организовать изучение государственных символов РФ в рамках учебных предметов и курсов внеурочной деятельности | Демельханова З.У. |
| Методический семинар для учителей «Новый порядок аттестации педагогов» | 4-я неделя | Развивающая | Проработать вместе с учителями вопросы проведения аттестации педагогов по новому Порядку проведения аттестации педагогических работников. Проконсультировать педагогов, как будет проходить аттестация на соответствие занимаемой должности, как подать документы на квалификационную категорию. Рассказать о новых квалификационных категориях «педагог-методист» и «педагог-наставник», объяснить, кто и как может получить квалификационную категорию | |
| Методический семинар для учителей «Единая модель профессиональной ориентации» | 4-я неделя | Развивающая | Обсудить с педагогами внедрение с 1 сентября 2023 года Единой модели профориентации и Методические рекомендации по реализации профориентационного минимума, которые Минпросвещения направило письмом от 01.06.2023 № АБ-2324/05 | |
| СЕНТЯБРЬ | | | | |
| Стартовое анкетирование педагогов | 1-я неделя | Диагностическая | <p>Определить степень профессиональных затруднений педагогов по реализации федеральных рабочих программ.</p> <p>Определить степень профессиональных затруднений</p> | Председатель методического совета |

| | | | | |
|---|-------------------|--------------------------------|--|--|
| | | | <p>педагогов по подготовке к ГИА, ВПР.</p> <p>Определить степень профессиональных затруднений педагогов по формированию функциональной грамотности обучающихся, в том числе цифровой, по ФОП ООО и ФОП СОО.</p> <p>Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов.</p> <p>Выявить уровень методической подготовки и профессиональные затруднения молодых и вновь пришедших учителей</p> | |
| Составление списка учителей, которые аттестуются в 2023/24 учебном году | 1-я неделя | Коррекционная, развивающая | <p>Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период.</p> <p>Подготовить список учителей, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности.</p> <p>Подготовить списки учителей, которые аттестуются на новые квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»</p> | замдиректора по УВР |
| Составление списка учителей, которые будут проходить обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в 2023/24 учебном году | 1-я неделя | Коррекционная, развивающая | Скорректировать план-график повышения квалификации педагогов | Замдиректора по УВР |
| Участие в реализации проекта «Школа Минпросвещения России» | 1-я неделя | Организационная | <p>Проведение самодиагностики.</p> <p>Получение статуса стажировочной площадки</p> | Директор, замдиректора по УВР |
| Участие в проекте ФГИС «Моя школа» | | Организационная | Регистрация вновь пришедших педагогических работников на платформе ФГИС «Моя школа». Мастер-класс по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа» | Замдиректора по УВР, ответственный администратор |
| Моделирование системы работы с одаренными обучающимися | | Организационная, коррекционная | Определить цели и задачи работы с одаренными обучающимися, составить и утвердить план работы в данном направлении | Замдиректора по ВР |
| Ревизия рабочих программ учителей | 1-я неделя | Диагностическая, коррекционная | Провести ревизию рабочих программ учителей на предмет соответствия требованиям федеральных рабочих программ в части содержания. Внести необходимые коррективы в рабочие | Демельханова З.У. |

| | | | | |
|---|-------------------------|------------------------------|--|--|
| | | | программы по итогам ревизии | |
| Обучающий семинар по использованию ЭОР и ЦОР в образовательном процессе | 2-я неделя | Развивающая | Подготовка в сфере ИКТ. Повысить уровень компетентности педагогов по вопросам применения ЭОР и ЦОР и образовательном процессе | Технический специалист, учитель информатики |
| Взаимопосещение уроков молодых учителей и учителей-наставников | С 3-й недели | Коррекционная, развивающая | Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства | Демельханова З.У. |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, Республики | В течение месяца | Развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов | Демельханова З.У. |
| Обучающие семинары/курсы для педагогов по проблемам реализации федеральных рабочих программ | В течение месяца | Развивающая | Организовать обучающие семинары/курсы для педагогов по проблемам реализации федеральных рабочих программ | Демельханова З.У. |
| Индивидуальные консультации для педагогов, в частности, по вопросу оформления школьной документации | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Оказать помощь педагогам в решении проблем обучения и воспитания учеников | Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, председатель методического совета |
| Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов | В течение года | Коррекционная, развивающая | Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы | Демельханова З.У. |
| Трансляция актуального опыта работы | В течение года | Развивающая | Организовать распространение передового педагогического опыта через сайт школы и публикации в педагогических изданиях | Байсултанова С.А. |
| Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности | В течение года | Коррекционная, развивающая | Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности | Демельханова З.У. |
| Создание банка методических материалов | В течение года | Организационная, развивающая | Создание структурированного электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР, изучению государственной символики и т. д. | Демельханова З.У. |
| ОКТАБРЬ | | | | |
| Семинар-практикум по распространению опыта работы с | 2-я неделя | Коррекционная, развивающая | Организовать методическую работу с учителями по взаимодействию с высокомотивированными | Учителя-предметники |

| | | | | |
|--|-------------------------|----------------------------|--|---|
| высокомотивированным и обучающимися | | | обучающимися | |
| Обучающий семинар для педагогов «Как составить задание на формирование функциональной грамотности» | 2-я неделя | Развивающая | Организовать обучающий семинар для педагогов по проблемам формирования функциональной грамотности обучающихся | Демельханова З.У. |
| Методический марафон: взаимопосещение уроков | С 2-й недели | Коррекционная, развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом | Демельханова З.У. |
| Предметная неделя: русский язык и литература | 3-я неделя | Развивающая | Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели | Учителя русского языка и литературы |
| Контроль реализации федеральных рабочих программ по русскому языку | 4-я неделя | Коррекционная, развивающая | Посетить уроки русского языка. Проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы | Демельханова З.У. |
| Контроль изучения государственных символов РФ в урочной деятельности | 4-я неделя | Коррекционная | Посетить уроки истории, литературы, обществознания, музыки, изобразительного искусства. Проверить, как педагоги включают в содержание уроков изучение государственных символов РФ | Замдиректора по ВР |
| Заседание методического совета | 4-я неделя | Коррекционная | Обсудить работу методических объединений с высокомотивированными обучающимися и реализацию проектной деятельности обучающихся. Обсудить проведение стартовой диагностики в 5-х и 10-х классах. Обсудить, насколько успешно педагоги используют ЭОР и ЦОР | Председатель методического совета |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, Республики | В течение месяца | Развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов | Педагоги |
| Индивидуальные консультации для педагогов | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников | Замдиректора по ВР, председатель методического совета |
| Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы | Демельханова З.У. Дилиева Л.Б. |
| Трансляция актуального опыта работы | В течение месяца | Развивающая | Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях | Замдиректора по НМР, технический специалист |

| | | | | |
|--|-------------------------|----------------------------|---|---|
| Пополнение банка методических материалов | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д. | Замдиректора по НМР, технический специалист |
| НОЯБРЬ | | | | |
| Предметная неделя: история, обществознание, музыка, искусство. | 2-я неделя | Развивающая | Организовать предметную неделю и конференцию в школе. Проконтролировать защиту исследовательских работ и проектов обучающихся. Помочь школьникам презентовать творческие работы: эссе, чтение стихов, песни, рисунки | Учителя-предметники |
| Предметная неделя биологии в рамках реализации предметной концепции | 3-я неделя | Развивающая | Провести предметную неделю биологии для повышения мотивации обучающихся к изучению биологии | Учителя-предметники |
| Мониторинг качества подготовки высокомотивированных обучающихся к олимпиадам | 2-я неделя | Диагностическая | Диагностика работы учителей. Проконтролировать охват высокомотивированных обучающихся, продолжительность, периодичность занятий. Проанализировать, как учителя включают в уроки и внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла | Байсултанова С.А. |
| Мастер-классы «Как повысить результаты школьников», «Формирующее оценивание» | 3-я неделя | Коррекционная, развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов | Председатель методического совета |
| Интерактивное методическое занятие «Особенности реализации федеральной рабочей программы по окружающему миру» | 3-я неделя | Коррекционная, развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов начальной школы | Председатель методического совета |
| Консультация для педагогов по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа» | 4-я неделя | Коррекционная, развивающая | Рассказать, как готовить сценарий электронного урока, разработать электронное учебное пособие, публикацию, открытый урок и т. д. | Демельханова З.У., председатель методического совета |
| Методический семинар «Опыт изучения государственной символики РФ на уроках предметной области "Общественно-научные предметы" на уровне | 4-я неделя | Развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов | Замдиректора по ВР, председатель методического совета |

| | | | | |
|---|-------------------------|--------------------------------|---|--|
| ООО» | | | | |
| Диагностика деятельности классных руководителей по профориентации | 4-я неделя | Диагностическая, коррекционная | Проанализировать работу методических объединений и классных руководителей по организации профориентации обучающихся 10–11-х классов с учетом Методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума, которые Минпросвещения направило письмом от 01.06.2023 № АБ-2324/05. Проверить соответствие проводимых мероприятий модулю «Профориентация» рабочей программы воспитания. Посетить внеурочные занятия по профориентации в 6–9-х классах | Замдиректора по ВР, председатель методического совета |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, Республики | В течение месяца | Развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов | Руководители методических объединений |
| Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник» | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Оказать помощь в подготовке к аттестации | Замдиректора по УВР, председатель методического совета |
| Взаимопосещение уроков, в том числе в ходе методического марафона | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом | Замдиректора по УВР, председатель методического совета |
| Трансляция актуального опыта работы | В течение месяца | Развивающая | Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях | Байсултанова С.А. |
| Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности | Демельханова З.У., Сириева С.Р. |
| Пополнение банка методических материалов | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д. | Демельханова З.У. |
| ДЕКАБРЬ | | | | |
| Методический семинар «Готовая карта | 1-я неделя | Коррекционная, развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов, в том числе | Замдиректора по УВР, председатель |

| | | | | |
|--|-------------------------|----------------------------|---|--|
| педтехнологий, чтобы ученики достигали результатов по ФГОС и ФОП на каждом уроке» и мастер-класс «Разработка метапредметных учебных занятий» | | | в вопросах реализации рабочих программ по обновленным ФГОС и ФОП | методического совета |
| Метапредметная неделя в начальной школе | 2-я неделя | Развивающая | Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной недели | Учителя начальной школы |
| Заседание методического совета «Качество подготовки выпускников к ГИА» | 4-я неделя | Коррекционная | Проанализировать работу методических объединений в первом полугодии. Провести корректировку плана работы на второе полугодие учебного года. Обсудить подготовку обучающихся к ГИА | Председатель методического совета |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, Республики | В течение месяца | Развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов | Учителя-предметники |
| Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Сформировать представление для аттестации с указанием результатов профессиональной деятельности. Оказать помощь в подготовке к аттестации | Замдиректора по УВР, председатель методического совета |
| Взаимопосещение уроков, в том числе в ходе методического марафона | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом | Замдиректора по УВР, председатель методического совета |
| Трансляция актуального опыта работы | В течение месяца | Развивающая | Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях | Байсултанова С.А. |
| Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности | Демельханова З.У., Сириева С.Р., Байсултанова С.А. |
| Пополнение банка методических материалов | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д. | Сириева С.Р., Байсултанова С.А. |
| ЯНВАРЬ | | | | |

| | | | | |
|--|-------------------------|--------------------------------|---|--|
| Тематическое заседание методического совета «Первые итоги внедрения ФОП НОО, ООО и СОО» | 2-я неделя | Организационная | Обсудить итоги реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП. Выявить дефициты и проблемы, наметить пути решения | Председатель методического совета |
| Мастер-класс «Использование ресурсов ФГИС "Моя школа" на уроках» | 2-я неделя | Коррекционная, развивающая | Организовать мастер-класс, чтобы познакомить педагогов с возможностями ФГИС «Моя школа» и на практике показать функциональные возможности платформы | Демельханова З.У. |
| Разработка индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся с разной учебной мотивацией | 2-я неделя | Коррекционная, развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Оказать методическую помощь в разработке индивидуальных образовательных траекторий для учеников группы риска и высокомотивированных обучающихся | Председатель методического совета |
| Метапредметная неделя «Неделя краеведа: значимые события на территории села, района, Республики» | 3-я неделя | Развивающая | Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной недели | Классные руководители |
| Диагностика воспитательной деятельности педагогов-предметников | 3-я неделя | Диагностическая, коррекционная | Посетить уроки педагогов-предметников, оценить реализацию модуля «Урочная деятельность» рабочей программы воспитания | Замдиректора по ВР |
| Участие педагогов в семинаре «Функциональная грамотность как образовательный результат. Оценка функциональной грамотности» | 3-я неделя | Коррекционная, развивающая | Организовать семинар для педагогов, чтобы повысить уровень профессиональной компетентности по вопросам оценивания функциональной грамотности, в том числе цифровой грамотности, по ФОП ООО и ФОП СОО | Замдиректора по УВР |
| Мастер-класс для педагогов «Как эффективно ликвидировать отставание» | 4-я неделя | Коррекционная, развивающая | Организовать мастер-класс для педагогов, у которых по результатам первого полугодия выявлено отставание и у которых обучающиеся показали низкие результаты | Замдиректора по УВР |
| Мониторинг деятельности педагогов | 4-я неделя | Диагностическая | Провести анкетирование педагогов, чтобы определить степень профессиональных затруднений педагогов, в том числе по единой методической теме | Председатель методического совета, замдиректора по УВР |
| Диагностика воспитательной деятельности классных руководителей | В течение месяца | Диагностическая | Посетить классные часы, организовать опросы родителей и детей, проанализировать их результаты. Оценить реализацию модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания за первое полугодие | Замдиректора по ВР |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, Республики | В течение месяца | Развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов | Демельханова З.У. |

| | | | | |
|--|-------------------------|----------------------------|---|--|
| Индивидуальные консультации для педагогов | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников | Замдиректора по УВР, председатель методического совета |
| Методические семинары для педагогов по проблемам реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО | В течение месяца | Развивающая | Организовать методические семинары для педагогов по проблемам реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО | Демельханова З.У. |
| Трансляция актуального опыта работы | В течение месяца | Развивающая | Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях | Мусаева Х.И., Байсултанова С.А. |
| Пополнение банка методических материалов | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР, изучению госсимволов и т. д. | Сириева С.Р., Байсултанова С.А. |
| ФЕВРАЛЬ | | | | |
| Методический семинар «Что нужно знать учителю о ФПУ» | 1-я неделя | Развивающая | Обсудить требования ФГОС-2021 и обновленного ФГОС СОО, а также ФОП уровней образования к использованию учебников, учебных пособий и электронных образовательных ресурсов педагогами при реализации ООП | Улабаева Л.Р. |
| Предметная неделя: математика, физика, информатика | 1-я неделя | Развивающая | Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели | Учителя математики, физики, информатики |
| Заседание методического совета «Готовность к ВПР» | 1-я неделя | Диагностическая | Обсудить готовность обучающихся к ВПР | Замдиректора по УВР, председатель методического совета |
| Заседание методического совета «Подготовка к ГИА-2024 по новому Порядку» | 4-я неделя | Коррекционная | Обсудить изменения в КИМ ГИА. Обсудить работу педагогов по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся с учетом изменений в Порядке проведения ГИА | Демельханова З.У. |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, Республики | В течение месяца | Развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов | Демельханова З.У. |
| Индивидуальные консультации для педагогов | В течение | Коррекционная, развивающая | Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников | Замдиректора по УВР, председатель методического |

| | | | | |
|--|-------------------------|----------------------------|---|--|
| | месяца | | | совета |
| Обучающие семинары, индивидуальные консультации по проблемам реализации обновленных ФГОС и ФОП | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Провести обучающие семинары, индивидуальные консультации, проследить, как ликвидируются методические затруднения педагогов по вопросам реализации обновленных ФГОС и ФОП | Демельханова З.У. |
| Методический марафон: взаимопосещение уроков «Лучшие практики проектирования уроков» | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом внедрения госсимволов в учебный процесс | Замдиректора по УВР, председатель методического совета |
| Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности | Демельханова З.У. |
| Пополнение банка методических материалов | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д. | Демельханова З.У. |

МАРТ

| | | | | |
|--|---------------------|--------------------------------|--|--|
| Предметная неделя: иностранные языки | 1-я неделя | Развивающая | Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели | Учителя иностранных языков, замдиректора по УВР |
| Мониторинг ИКТ-компетентности педагогов | 1–2-я недели | Диагностическая, коррекционная | Проконтролировать работу учителей по совершенствованию ИКТ-компетенций | Технический специалист, замдиректора по УВР |
| Мастер-классы «Формирующее и критериальное оценивание» | 2-я неделя | Коррекционная, развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов в области оценивания. Проанализировать систему оценивания на соответствие требованиям ФОП | Замдиректора по УВР, председатель методического совета |
| Проектная мастерская для учителей старшей школы «Профильное обучение по требованиям обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО» | 3-я неделя | Развивающая | Обсудить особенности профильного обучения в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Определить возможности развития профилей | Замдиректора по ВР |
| Предметная неделя: биология, химия, география | 3-я неделя | Развивающая | Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели | Учителя биологии, химии, географии, |

| | | | | |
|--|-------------------------|----------------------------|--|--|
| | | | | замдиректора по УВР |
| Взаимопосещение уроков между учителями начальной школы и учителями-предметниками | 3-я неделя | Диагностическая | Проанализировать преемственность программ уровней НОО и ООО. Выработать общие подходы к подготовке учеников начальных классов к обучению на уровне ООО | Дилиева Л.Б. |
| Заседание методического совета | 4-я неделя | Коррекционная | Обсудить развитие профильного обучения в контексте обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Проанализировать варианты развития профилей в соответствии с обновленным ФГОС СОО и внедрением ФОП СОО. Согласовать план-график ВПР. Подвести итоги методического марафона. Проанализировать сформированность УУД обучающихся по результатам проведенных процедур. Начать подготовку к метапредметной декаде, школьной научной конференции обучающихся «Стратегия успеха» | Председатель методического совета |
| Мастер-класс по ИКТ-компетентности | 4-я неделя | Коррекционная, развивающая | Повысить уровень ИКТ-компетентности педагогов | Технический специалист, замдиректора по УВР, учителя с лучшими показателями ИКТ-компетентности |
| Индивидуальные консультации для педагогов | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников | Замдиректора по УВР, председатель методического совета |
| Трансляция актуального опыта работы | В течение месяца | Развивающая | Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях | Байсултанова С.А., Мусаева Х.И. |
| Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности | Демельханова З.У. |
| Пополнение банка методических материалов | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д. | Демельханова З.У. |
| АПРЕЛЬ | | | | |

| | | | | |
|--|-------------------------|----------------------------|--|--|
| Мастер-класс для учителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и ФОП | 2-я неделя | Развивающая | Обсудить особенности разработки рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и ФОП | Замдиректора по УВР |
| Мастер-класс для классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО, а также ФОП НОО и ООО | 3-я неделя | Развивающая | Обсудить разработку планов воспитательной работы классных руководителей с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО, а также ФОП уровней образования к рабочей программе воспитания и календарному плану воспитательной работы | Замдиректора по ВР |
| Презентация результатов инновационной деятельности педагогов | 4-я неделя | Развивающая | Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов. Обменяться опытом | Демельханова З.У. |
| Заседание методического совета | 4-я неделя | Коррекционная | Обсудить проект перечня учебников и учебных пособий на 2024/25 учебный год. Проанализировать соответствие учебников и учебных пособий, включенных в перечень, требованиям ФПУ и ФГОС. Обсудить использование учебников, исключенных из ФПУ, в соответствии с установленными предельными сроками. Организация промежуточной аттестации | Демельханова З.У. |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, Республики | В течение месяца | Развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов | Демельханова З.У. |
| Индивидуальные консультации для педагогов | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников | Замдиректора по УВР, председатель методического совета |
| Трансляция актуального опыта работы | В течение месяца | Развивающая | Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях | Мусаева Х.И., Байсултанова С.А. |
| Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности | Демельханова З.У. |
| Пополнение банка методических материалов | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому | Демельханова З.У. |

| | | | | |
|--|---------------------|---------------------------------|---|---|
| | | | чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д. | |
| МАЙ | | | | |
| Заседание методического совета | 2-я неделя | Организационная , коррекционная | Обсудить выполнение плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2023/24 учебный год. Подведение итогов реализации программы наставничества | Председатель методического совета |
| Школьный фестиваль педагогических инноваций | 3-я неделя | Развивающая | Организовать школьный фестиваль «Совершенствование единого информационного пространства школы: опыт и инновации». Провести образовательные и воспитательные мастер-классы, творческие отчеты, презентации инновационных продуктов и др. | Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, председатель методического совета |
| Форум лучших наставнических практик «ПРОнаставничество» | 3-я неделя | Развивающая | Провести подведение итогов реализации программы наставничества по секциям: секция I «Через призму опыта» для формы наставничества «учитель – учитель»; секция II «Не рядом, а вместе!» для формы наставничества «учитель – ученик» | Демельханова З.У. |
| Итоговая диагностика деятельности педагогов в учебном году | С 4-й недели | Диагностическая | Диагностика работы педагогов по итогам года. Заполнить диагностическую карту самоанализа работы «Диагностическая карта оценки профессиональной деятельности учителя в 2023/24 учебном году» | Председатель методического совета, руководители методических объединений, замдиректора по УВР |
| Выпуск методического вестника по итогам года | 4-я неделя | Развивающая | Познакомить с новшествами в методике преподавания и воспитания. Осветить наиболее значимые методические события за период | Замдиректора по УВР, председатель методического совета |
| Итоговый анализ методической работы за учебный год | 4-я неделя | Коррекционная | Анализ методической работы, выявление ключевых проблем педагогического коллектива; поиск рациональных путей их решения. Расширение информационного поля педагогов. Планирование задач на 2024-2025 учебный год | Демельханова З.У. |