МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕНОЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «БЕНОЙСКАЯ СОШ»)
МУНИЦИПАЛАН БЮДЖЕТАН ЙУКЪАРАДЕШАРАН ХЬУКМАТ
«БЕНА ЙУЬРТАРА ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛ»
(МБЙУХЬ «БЕНА ЙУЬРТАН ЙУЙУИ)

366330, Чеченская Республика Веденский район, с. Беной, ул. Б-Г.Митаева,2
электронный адрес: mboubenoy@yandex.ru

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «25» августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Бенойская СОШ»
«25» августа 2025 З.У. Демельханова

Демельханова Заира Увайсовна, Демельханова, Заира Увайсовна, mboubenoy@yandex.ru, 200301869657, 12757464282, "МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""БЕНОЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА""", Директор, с.Беной, Чеченская Республика, RU

Положение
о методической работе в МБОУ «Бенойская СОШ»

Общие положения

Положение о методической работе в МБОУ «Бенойская СОШ» разработано на основе ФЗ РФ «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.20212 г. (подпункт 20 пункта 3 статьи 28); ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, а также на основании прогноза потребностей кадров в обучении в соответствии с деятельностью школы, изучения и диагностирования запросов педагогов школы в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования.

Положение о методической работе в школе определяет цели, задачи, формы организации методической работы школы, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

1. Целью методической работы в школе является повышение уровня профессиональной культуры педагогических работников школы и их педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов образования учащихся, являющимся общественно значимым благом и осуществляемым в интересах человека, семьи, общества и государства.

2. Задачи методической работы в школе:

2.1. Определение совместно стратегических направлений научно-методической работы.
2.2. Методическое и ресурсное обеспечение системы образования в школе, в том числе научно-методическое сопровождение ФГОС и ФОП.
2.3. Организация и сопровождение экспериментальной и инновационной деятельности.
2.4. Разработка совместно с администрацией прогноза потребности кадров в обучении в соответствии с основными изменениями.
2.5. Оперативное реагирование на запросы педагогических работников по насущным педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.
2.6. Организация системы методической работы в школе с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.
2.7. Организация рефлексивной деятельности педагогических работников в ходе анализа профессиональной деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.
2.8. Анализ и обобщение профессиональных достижений педагогов.
2.9. Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.
2.10. Выработка совместно с педагогами школы наиболее эффективных способов организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности учащихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности учащихся.

2.2. **Формы проведения занятий в различных школьных методических объединениях:**

Семинары, лекции, практикумы, открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам, предметные декадники, конкурс «Учитель года», научно-практические конференции и методические фестивали, деловые игры, практикумы по конкретной проблеме, мастер-классы, конкурсы, тренинги.

3. Участники научно-методической работы школы

3.1. Основными участниками методической работы школы являются:

педагоги;
классные руководители;
администрация школы (директора, заместители директора).

4. Компетенция и обязанности участников научно-методической работы школы

4.1. Компетенция участников научно-методической работы

4.1.1. Педагоги и классные руководители:

обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;

участвуют в выборах руководителей школьных методических объединений, проблемной группы;

разрабатывают методические программы, технологии, приемы и способы работы с учащимися;

участвуют в методической работе школы.

4.1.3. Администрация школы:

разрабатывает вместе методические материалы;

определяет порядок работы всех форм научно-методической работы;

координирует деятельность и эффективность школьных методических объединений и методических мероприятий;

материально поощряет и стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

проводят консультации с молодыми специалистами, начинающими учителями;

оказывают методическую помощь при подготовке методических материалов к обобщению педагогического опыта, к аттестации учителей, методических мероприятий школы, города, области;

проводят лекции, семинары и другие формы обучения с педагогами.

4.1.4. Научно-методический совет:

координирует деятельность школьных методических объединений, проектных, проблемных и творческих групп;

заслушивает, обсуждает отчеты о результатах методической работы, участия в инновационной деятельности;

организует целенаправленную работу по развитию профессиональной субкультуры педагогов, распространению положительного педагогического опыта;

участвует в аттестации педагогических работников;

оказывает методическую помощь молодым специалистам;

принимает активное участие в подготовке и проведении заседаний педагогического совета с последующим контролем за выполнение его решений;

формирует проектные группы по разработке целевых программ (проектов), способствующих реализации программы развития школы, по разработке основной образовательной программы школы по ступеням обучения в соответствии с ФГОС;

оценивает эффективность реализации программ (инновационных проектов);

рассматривает и проводит экспертную оценку рабочих программ по предметам учебного плана; в части компонента, реализуемого участниками образовательного процесса;

рассматривает вопросы методического сопровождения одаренных обучающихся;

обеспечивает участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников, в научно-практических конференциях, дистанционных конкурсах и олимпиадах различного уровня;

анализирует эффективность методической работы в школе;

предлагает администрации и совету школы кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.

4.2. Обязанности участников методической работы

4.2.1.Учителя и классные руководители обязаны:

проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;

анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения и способы обучения;

оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;

пополнять информационный банк данных (составление информационно-педагогических модулей, диагностических заданий, методических текстов).

4.2.3. Администрация обязана:

создавать благоприятные условия для работы педагогов, проблемных\творческих групп, обеспечивая их работу необходимым для этого учебно-методическим комплексом;

оказывать всестороннюю помощь;

оказывать консультативную методическую помощь педагогам разного уровня с целью их профессиональной адаптации, обучению педагогическому проектированию и формированию индивидуального стиля педагогического поведения;

готовить методические рекомендации и предложения, рецензии на разработанные педагогами методические материалы;

проводить лекции и организовывать методические семинары;

поощрять и стимулировать педагогическую инициативу и творчество педагогов;

проводить собеседования с учителями.

5. Документация

5.1. Методическая работа в школе оформляется (фиксируется) документально в форме:

протоколов методических советов;

конспектов и разработок лучших методических мероприятий школы;

электронных и письменных материалов (отражающих деятельность учителя);

аналитических справок по вопросу уровня обученности учащихся;

рефератов, текстов докладов, сообщений, текстов;

разработанных модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ; обобщенных материалов о системе работы педагогов школы, материалов печати по проблемам образования; информациио методических семинарах.