|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\Аслан\Desktop\печать электрон..pngПринято на заседаниипедагогического советаПротокол № 4 от 25.03.2018г | УтвержденоДиректор МБОУ «Бенойская СОШ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Демельханова З.У. Приказ № 45 от 25.03.2018г |

**Положение**

**о разработке, принятии, утверждении и внесении изменений в основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**
**«Бенойская средняя общеобразовательная школа»**

**Общие положения**

1.1.      Настоящее положение разработано на основании  Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (ст. 12,13), в соответствии приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 года № 1089 "Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования" (в ред. Приказа Минобрнауки России от 31.01.2012 № 69), с  федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373), с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2011 года № 2357 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1897 от 17.12.2010 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17.05.2012 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», с изменениями и дополнениями от

29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" и иными нормативно-правовыми актами в области образования.

1.2.      Основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО) МБОУ «Бенойская СОШ»–нормативно-управленческий документ конкретизирующий требования Федерального государственного образовательного стандарта (далее по тексту – ФГОС) к результатам, содержанию и ресурсам образовательной деятельности в школе, регламентирующий содержание и педагогические условия обеспечения образовательной деятельности, как совокупности учебного процесса, дополнительного образования, социально-творческой и самообразовательной деятельности обучающихся.

1.3.      Образовательные программы определяют содержание образования и организацию образовательной деятельности и направлены на формирование общей культуры, духовно-нравственного, социального, личностного развития обучающихся, создание основы для самостоятельной реализации, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческого самосовершенствования, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

1.4.      ООП разработаны на основе примерных основных образовательных программ НОО, ООО и СОО самостоятельно с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей.

1.5.      ООП содержат обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

1.6.      Образовательные программы являются нормативным документом, который становится предметом оценки и мониторинга деятельности школы.

1.7.      Образовательные программы рассматриваются и принимаются педагогическим советом школы и утверждаются директором.

1. **Структура и содержание основной образовательной программы начального общего образования (ФГОС)**

2.1.      Требования к структуре и содержанию разделов основной образовательной программы начального общего образования определяются Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования.

2.2.      Основная образовательная программа начального общего образования (далее – ООП НОО) содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношенийшколы. Обязательная часть ООП НОО составляет 80%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, – 20% от общего объема ООП НОО.

2.3.      ООП НОО содержит следующие разделы:

2.3.1.  Целевой раздел, включающий в себя:

−        пояснительную записку;

−        планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО;

−        систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО.

2.3.2.  Содержательный раздел, включающий в себя:

−        Программу формирования универсальных учебных действий обучающихся на уровне начального общего образования;

−        Программы отдельных учебных предметов и курсов;

−        Программу духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на уровне начального общего образования;

−        Программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни;

−        Программу коррекционной работы.

2.3.3.  Организационный раздел, включающий в себя:

−        учебный план начального общего образования: как один из основных механизмов реализации ООП НОО;

−        план внеурочной деятельности;

−        систему условий реализации ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС.

1. **Структура и содержание основных образовательных программ основного общего образования (ФГОС)**

3.1.      Требования к структуре и содержанию разделов основной образовательной программы основного общего образования (далее по тексту – ООП 000) определяются Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (раздел III).

3.2.      ООП ООО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений школы. Обязательная часть ООП 000 составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, – 30% от общего объема ООП ООО.

3.3.      Часть, формируемая участниками образовательных отношений, предусматривает наличие учебных предметов, курсов, обеспечивающих различные запросы обучающихся, в том числе, этнокультурные, а также реализацию индивидуальных проектов и внеурочную деятельность.

3.4.      ООП ООО содержит следующие разделы:

3.4.1.  Целевой раздел, включающий в себя:

−        пояснительную записку;

−        планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО;

−        систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО;

−        учет национальных, региональных и этнокультурных особенностей при организации образовательной деятельности на этапе ООО.

3.4.2.         Содержательный раздел, включающий в себя:

−        Программу развития универсальных учебных действий на уровне основного общего образования;

−        Программы отдельных учебных предметов, курсов;

−        Программу воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования;

−        Программу коррекционной работы.

3.4.3.  Организационный раздел, включающий в себя:

−        учебный план основного общего образования как один из основных механизмов реализации ООП ООО;

−        план внеурочной деятельности;

−        систему условий реализации ООП ООО в соответствии с требованиями ФГОС.

1. **Структура и содержание основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования (ФГОС)**

4.1.      Требования к структуре и содержанию разделов ООП СОО определяются Федеральным государственным образовательным стандартом.

4.2.     ООП СОО по ФГОС содержит следующие структурные элементы:

4.2.1 Целевой раздел:

* пояснительная записка;
* планируемые результаты освоения основной образовательной программы основного общего образования, отражающие специфику изучения учебных предметов, возрастные особенности обучающихся;
* система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования, включая оценку результатов урочной, внеурочной, учебно-исследовательской и проектной деятельности.

Содержательный раздел:

* программа развития универсальных учебных действий, включающая формирование компетенций обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности;
* программы отдельных учебных предметов, курсов;
* программы курсов внеурочной деятельности;
* программа воспитания и социализации;
* программа коррекционной работы.

Организационный раздел:

* учебный план;
* план внеурочной деятельности;

система условий реализации основной  образовательной  программы

**Порядок разработки и утверждения ООП НОО, ООО, СОО**

5.1.      Основные образовательные программы разрабатываются школой самостоятельно.

5.2.      Разработанные программы рассматриваются и принимаются на педагогическом совете школы

5.3.      При соответствии основных образовательных программ установленным требованиям на  титульном листе указываются реквизиты протокола педагогического совета, на котором данные программы рассматривались, дата согласования.  ООП утверждаются и вводятся в действие приказом директора школы, о чём имеются соответствующие отметки на титульном листе программы.

5.4.      Реализация основных образовательных программ школы становится предметом выполнения всеми участниками образовательного процесса.

5.5.      Школа обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

5.6.      При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, обучение on-line.

5.7.      Контроль за выполнением основных образовательных программ осуществляет педагогический совет совместно с директором школы.

5.8.      Образовательное учреждение может в случае необходимости вносить изменения и дополнения в основные общеобразовательные программы.

1. **Порядок внесения изменений и дополнений к основным образовательным программам**

6.1.      Настоящее Положение устанавливает порядок внесения изменений и дополнений к основным образовательным программам НОО, ООО, СОО   МБОУ «Бенойская СОШ» (далее – ООП).

6.2.      Дополнения к ООП являются её составной частью.

6.2.1.         Дополнения подразделяются на:

−             ежегодные;

−             частные.

6.2.2.         Создание ежегодных дополнений к ООП продиктовано:

−             необходимостью ежегодно определять режим работы школы: сменность, продолжительность учебной недели на каждом уровне образования, расписание звонков;

−             ежегодным формированием школьного компонента учебного плана на каждом уровне обучения в соответствии с запросами участников образовательного процесса.

Ежегодные дополнения вносятся, до наступления учебного года, к которому они отнесены.

6.2.3.         К ежегодным дополнениям относятся:

−             учебный план и его учебно-методическое обеспечение на новый учебный год;

−             режим работы ОУ на новый учебный год;

−             перечень рабочих программ.

6.2.4.         Частные дополнения к ООП вносятся в следующих случаях:

−        при переходе на Федеральные государственные образовательные стандарты второго поколения основного и среднего общего образования;

−        при открытии профильных классов на старшей ступени;

−        при открытии классов компенсирующего обучения, специальных (коррекционных) классов;

−        в случае необходимости создания программ, обеспечивающих развитие, воспитание и социализацию, не имеющих аналога в ООП школы, такие программы создаются и утверждаются в порядке дополнения при условии, если они не требуют изменений учебного плана, не выходят за рамки режимных ограничений.

6.3.      Изменения в ООП вносятся в случаях изменения нормативно-правовых актов в области образования. В случаях, требующих изменений в ООП, затрагивающих содержание образования, влекущих за собой значительные изменения  создаётся новая образовательная программа, порядок утверждения которой регламентируется настоящим Положением

6.4.      Все изменения и дополнения к ООП (в том числе и ежегодные) доводятся до сведения участников образовательных отношений, размещаются на сайте школы.

6.5.      Порядок внесения дополнений к ООП аналогичен порядку утверждения образовательной программы:

−        составление проекта дополнений (в том числе и ежегодных) рабочей группой;

−        принятие проекта дополнений (в том числе и ежегодных) педагогическим советом;

−        утверждение проекта дополнений (в том числе и ежегодных) директором  учреждения (издание приказа).

6.6.      Порядок внесения изменений в ООП аналогичен порядку её утверждения:

−        составление проекта изменений в ООП рабочей группой;

−        принятие проекта изменений в ООП педагогическим советом;

−        утверждение проекта изменений в ООП директором учреждения (издание приказа).

6.7.      Внесенные изменения и дополнения в ООП на следующий отчетный период, учебный год проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения аналогичную указанной в пунктах настоящего Положения.

Тексты изменений и дополнений на отдельных листах подшиваются к образовательной программе.

1. **Управление образовательными программами**

7.1.      Педагогический совет:

−        разрабатывает и принимает основные образовательные программы школы;

−        обсуждает и проводит выбор учебных планов программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации.

7.2.      Директор:

−        утверждает основные образовательные программы;

−        утверждает учебный план школы на текущий учебный год;

−        утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;

−        утверждает программы внеурочной деятельности;

−        обеспечивает стратегическое управление реализацией основных образовательных программ;

−        обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных               результатов,               определенных               основными образовательными программами;

−        создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения основных образовательных программ;

−        ежегодно представляет публичный доклад о выполнении основных образовательных программ, обеспечивает его размещение на сайте МБОУ «Бенойская СОШ»

7.3.      Заместители директора:

−        обеспечивают разработку основных образовательных программ в соответствии с положением;

−        организуют на основе образовательных программ образовательную деятельность на всех уровнях образования;

−        осуществляют внутришкольный контроль и анализ выполнения учебных планов;

−        обеспечивают итоговый анализ и корректировку основных образовательных программ;

−        осуществляют организацию занятий по программам дополнительного образования;

−        обеспечивают контроль и анализ реализации программ дополнительного образования.

−        обеспечивают разработку программ внеурочной деятельности и дополнительного образования;

−        осуществляют организацию занятий по программам внеурочной деятельности и

−        дополнительного образования;

−        обеспечивают проектирование системы воспитательной работы в школе;

−        осуществляют организацию воспитательной деятельности;

−        обеспечивают контроль и анализ воспитательной работы.

7.4.      Методический совет координирует работу методических объединений по обеспечению основных образовательных программ учебно-методическим комплексом.

7.5.      Методические объединения учителей способствуют совершенствованию методического обеспечения основных образовательных программ.

Методические объединения учителей осуществляют следующую работу:

−        проводят проблемный анализ результатов образовательной деятельности;

−        вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;

−        проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых педагогическими работниками в учебные программы;

−        рекомендуют к использованию рабочие программы учебных предметов, курсов;

−        разрабатывают методические рекомендации для обучающихся и родителей (законных представителей) по эффективному усвоению учебных программ.

1. **Делопроизводство**

8.1.      Ответственной за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ООП, является заместитель директора.

8.2.      Срок хранения образовательной программы – постоянно.

1. **Заключительные положения**

9.1.      Данное Положение является локальным правовым актом школы.

9.2.      Настоящее Положение утверждается приказом директора школы.

9.3.      Настоящее Положение действует до внесения изменений и дополнений в законодательство РФ в области образования.